

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЛП

УТВЕРЖДАЮ /М.Н. Волдаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

27.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.20 Нормативно-правовое регулирование лесовосстановления

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

35.03.01 Лесное дело

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Воспроизводство, защита и использование лесов

Курс 4
Семестр 7, 8

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	8	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	8	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	16	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	164	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	8	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 35.03.01 Лесное дело

Программу составили:

доцент	ЛКСиБТ	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Нуреева
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)
профессор с ученой степенью	ЛКСиБТ	СОГЛАСОВАНО	В.Г. Краснов
доктора наук			
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра лесоводства и лесоустройства

(наименование кафедры)			
05.02.2024	протокол №	10	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Д.И. Мухортов	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Д.И. Мухортов
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	Д.И. Мухортов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Самосудов Андрей Евгеньевич, директор Филиала Федерального бюджетного учреждения "Российский центр защиты леса" "Центр защиты леса Республики Марий Эл"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-1 Способен использовать знания систематический принадлежности, названий основных видов лесных растений, насекомых, грибов и других хозяйственно значимых организмов при составлении проектов, организации и выполнении лесохозяйственных мероприятий по использованию, защите и воспроизводству лесов в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	ПК-1.1 Знает систематическую принадлежность, названия основных видов лесных растений, насекомых, грибов и других хозяйственно значимых организмов	знания: Знает систематическую принадлежность, названия основных видов лесных растений, насекомых, грибов и других хозяйственно значимых организмов умения: навыки:
	ПК-1.2 Умеет использовать знания систематической принадлежности и названий хозяйственно-значимых организмов при составлении проектов и назначении лесохозяйственных мероприятий по использованию, защите и воспроизводству лесов	знания: умения: Умеет использовать знания систематической принадлежности и названий хозяйственно-значимых организмов при составлении проектов и назначении лесохозяйственных мероприятий по использованию, защите и воспроизводству лесов навыки:
	ПК-1.3 Владеет навыками использования знаний систематической принадлежности и названий хозяйственно-значимых организмов при составлении проектов и назначении лесохозяйственных мероприятий по использованию, защите и воспроизводству лесов	знания: умения: навыки: Владеет навыками использования знаний систематической принадлежности и названий хозяйственно-значимых организмов при составлении проектов и назначении лесохозяйственных мероприятий по использованию, защите и воспроизводству лесов
2. ПК-7 Способен обеспечить подготовку документации для осуществления мероприятий по использованию	ПК-7.1 Знает порядок приемки работ по охране, защите и воспроизводству лесов	знания: Знает порядок приемки работ по охране, защите и воспроизводству лесов умения: навыки:
	ПК-7.2 Умеет определять ежегодный объем лесохозяйственных мероприятий	знания: умения: Умеет определять ежегодный объем лесохозяйственных мероприятий навыки:

лесов и сбора (представления) информации для внесения в государственные информационные системы на уровне лесничества	ПК-7.3 Владеет навыками подготовки первичной документации по использованию лесов и сбора (представления) информации для внесения в государственные информационные системы на уровне лесничества	знания: умения: навыки: Владеет навыками подготовки первичной документации по использованию лесов и сбора (представления) информации для внесения в государственные информационные системы на уровне лесничества
--	---	---

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к элективным дисциплинам (модулям) ОПОП.

Дисциплина является элективной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Лесная генетика (ПК-1), Лесная энтомология (ПК-1), Технология лесозаготовок (ПК-7), Лесоустройство (ПК-7), Аэрокосмические методы в лесном хозяйстве (ПК-7); практик: Учебная практика. Ознакомительная практика (Ботаника, Дендрология) (ПК-1), Учебная практика. Ознакомительная практика (Лесоведение. Таксация леса) (ПК-1), Учебная практика. Ознакомительная практика (Почвоведение. Лесозащита) (ПК-1), Учебная практика. Лесоводственно-технологическая практика (ПК-1) Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-7)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Нормативно-техническая документация по лесовосстановлению и мониторингу леса	94	ПК-1, ПК-7
Самостоятельная работа. Введение в специальность "Нормативно-правовое обеспечение воспроизводства леса". История развития нормативной базы в лесных отношениях.	2	
Самостоятельная работа. Законодательное и нормативное	2	

обеспечение лесного планирования в Российской Федерации. Лесной план субъекта Российской Федерации. Структура лесного плана.		
Лекция. Нормативно-правовые акты и отдельные законодательные акты РФ в части воспроизводства лесов и лесоразведения.	2	
Самостоятельная работа. Технология проведения мониторинга воспроизводства леса Российским центром защиты леса и его филиалами.	2	
Лекция. Нормативное регулирование в области лесного семеноводства	2	
Самостоятельная работа. Предпосылки формирования нормативной базы в области лесного хозяйства. Термины и определения. Периоды развития управление лесами и лесовосстановлением в историческом аспекте.	4	
Самостоятельная работа. Лесной кодекс Российской Федерации. Современная структура нормативно-правового обеспечения лесовосстановления в РФ.	2	
Самостоятельная работа. Действующие программы развития лесного хозяйства и лесовосстановления. "Стратегия развития лесного комплекса Российской Федерации до 2030 года".	2	
Самостоятельная работа. Роль лесных культур в национальном проекте "Экология", федеральный проект "Сохранение лесов".	2	
Самостоятельная работа. Анализ лесного плана Республики Марий Эл. Рассмотрение вопросов по воспроизводству лесов.	2	
Самостоятельная работа. Лесохозяйственный регламент. Структура лесохозяйственного регламента.	2	
Самостоятельная работа. Проект освоения лесов. Отражение мероприятий по лесовосстановлению в проекте освоения лесов.	2	
Практическое занятие. Нормативно-правовые документы для регулирования порядка заготовки, обработки, хранения и использования семян лесных растений	4	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение реферата Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение реферата. Изучение и анализ законодательства по воспроизводству леса.	64	
Иная контактная работа:	0	

8 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Нормативно-правовое обеспечение лесовосстановления на различных уровнях ведения лесного хозяйства	130	ПК-1, ПК-7
Лекция. 1. Организация лесовосстановления и его учета в лесном фонде	2	
Практическое занятие. 2. Организация учета площадей, намеченных к лесовосстановлению при различных его способах (Естественный, искусственный, комбинированный)	2	
Лекция. 3. Нормативно-техническое обеспечение выращивания посадочного материала в лесных питомниках	2	
Практическое занятие. 4. Нормативно-техническое	2	

и отчетная документация по технической приемке работ по лесовосстановлению и инвентаризации лесных культур.		
Самостоятельная работа. 5. Обеспечение требований к отнесению земель, нуждающихся в лесовосстановлении, к землям, на которых расположены леса в лесничествах, арендных предприятиях и при лесоустройстве.	2	
Самостоятельная работа. 1. Составление проекта лесовосстановления. Выбор способа лесовосстановления с использованием нормативной документации	2	
Самостоятельная работа. 2. Нормативные документы, отчетные документы и контроль при воспроизводстве леса в лесничестве	4	
Самостоятельная работа. 3. Нормативные документы, отчетные документы и контроль при воспроизводстве леса на арендном предприятии	2	
Самостоятельная работа. 4. Нормативные документы, отчетные документы и контроль при воспроизводстве леса в органах управления субъекта РФ	4	
Самостоятельная работа. 5. Нормативные документы, отчетные документы и контроль воспроизводства леса при инвентаризации леса и лесоустройстве	4	
Самостоятельная работа. 6. Нормативные документы и мониторинг лесовосстановления в ЦЗЛ. Лесосеменной контроль.	4	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение реферата Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение отчетов по практическим работам. Изучение отчетной документации по лесовосстановлению и выращиванию посадочного материала.	100	
Иная контактная работа: дифференцированный зачет (БРК)	0	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным

системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Изучение дисциплины включает подготовку реферата.

Требования к реферату. Объем: 15-25 страниц; формат бумаги – А4; поля: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; шрифт – Times New Roman, размер – 14 (в сносках – 12); цвет шрифта – черный; междустрочный интервал – 1,5 (в сносках – 1); выравнивание – по ширине; отступ первой строки (абзац) – 1,25 см (не допускается создание абзацной строки с помощью клавиши «Пробел»).

Уникальность текста: по стандарту нет требований к проценту оригинальности реферата. При этом введение и заключение должно быть написано полностью самостоятельно, а в тексте работы не должно быть плагиата (заимствования должны быть корректными, т.е. с указанием источника в соответствии с правилами цитирования).

Требования к структуре реферата

Реферат должен содержать титульный лист, содержание, введение, главы, которые могут быть разбиты на параграфы, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (при необходимости).

Введение реферата:

Во *введении реферата* должна быть показана **актуальность** заявленной темы, сформулированы **цель и задачи**, определены **объект, предмет** исследования.

Цель научной работы состоит в выяснении главного смысла заявленной темы. Цель неразрывно связана с актуальностью проводимого исследования, формулируется после ее изложения и включает в себя то, что конкретно автор планирует выполнить в ходе исследования. **Задача** представляет собой шаг, звено, этап достижения цели. Постановка задач позволяет выстроить логическую цепь доказательств в решении поставленной цели.

При желании, во введении можно описать методологию исследования, проанализировать источники и степень разработанности проблемы (историография вопроса).

Объем введения для реферата должен составлять 1-2 страницы.

Основная часть реферата:

В основной части работы необходимо раскрыть суть рассматриваемой проблемы, опираясь на источники и научную литературу. Основная часть реферата должна быть логически разделена на главы и параграфы. Деление должно быть не произвольным, а соответствовать поставленным задачам, которые сформулированы во введении. Объемы глав и параграфов должны быть примерно сопоставимы друг с другом. Названия глав и параграфов выделяются жирным шрифтом, выравниваются по центру, в конце предложения точка не ставится.

Заключение реферата:

В *заключении реферата* подводятся итоги исследования, суммируются научные результаты, даются рекомендации по дальнейшей разработке проблемы. Если во введении ставятся к разрешению те или иные вопросы исследования, то в заключении дается ответ на них. Исследование, таким образом, отличается цельностью, стройностью, завершенностью. Для того чтобы была соблюдена целостность работы в заключении должны быть выводы по поставленным задачам и работе в целом.

Объем заключения реферата должен составлять 1-2 страницы.

Список литературы по последнему ГОСТу (Р 7.0.100-2018):

Список источников литературы нумеруется, работы должны располагаться в алфавитном порядке. Литература на иностранном языке (если есть) завершает список литературы.

Желательно, чтобы в списке литературы были использованы как фундаментальные исследования прошлых лет, так и современные исследования по изучаемой проблеме (не старше 5-10 лет).

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является балльно-рейтинговый контроль.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющихся в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Лесные культуры. Ускоренное лесовыращивание [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальности "Лесное хоз-во" направления "Лесное хоз-во и ландшафт. стр-во"] / [Е. М. Романов, Н. В. Еремин, Д. И. Мухортов, Т. В. Нуреева]. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2007. - 287 с. ISBN 978-5-8158-0566-8. Экземпляры: всего 44.	44 / https://portal.volgatech.net/books/romanov-lesn-kult.pdf
2.	Лесной кодекс Российской Федерации [Текст] : [официальный текст : по состоянию на 15 января 2013 г.]. Москва: Омега, 2013. - 55 с. ISBN 978-5-370-02968-4. Экземпляры: всего 11.	11
3.	Справочник лесничего [Текст] / [авт.-сост.: Т. А. Антипенко, Л. А. Берснева, И. А. Вуколова и др. ; под ред. А. Н. Филипчака] ; М-во природных ресурсов РФ, Гос. лесная служба. 7-е изд., перераб. и доп. М.: ВНИИЛМ, 2003. - 638 с. ISBN 5-94219-084-4.	25
4.	Родин, Анатолий Родионович. Лесные культуры [Текст] : [учеб. для студентов вузов по специальности "Лесное хоз-во" и по направлению подгот. бакалавров "Лесное дело"] / А. Р. Родин, Е. А. Калашникова, С. А. Родин; ГОУ ВПО "Моск. гос. ун-т леса". М.: МГУЛ, 2011. - 316 с. ISBN 978-5-8135-0540-9. Экземпляры: всего 42.	42
5.	Лесные культуры. Лесной питомник [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Кречетова, М. А. Карасева, Е. М. Романов, А. С. Яковлев. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2002. - 114 с. ISBN 5-8158-0087-2. Экземпляры: всего 238.	238
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	344 (I)	Стенды-планшет на пласт из 3-х ч (1), Телевизор цветной PANASONIC (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении	хорошо

	практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

Билет 0

1. История развития нормативного регулирования в области воспроизводства лесов в России.
2. Каковы нормативные документы в области воспроизводства лесов вы знаете?
3. Перечислите нормативные документы в области лесного семеноводства.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Перечислите этапы становления государственного управления лесами.
2. Назовите основные принципы лесного законодательства.
3. Объясните механизм делегирования федеральных полномочий на государственное и хозяйственное управление лесным фондом.
4. Опишите проблемные вопросы арендных отношений в сфере использования лесов.
5. История формирования государственного управления лесами и лесной политики.
6. Развитие системы государственного управления. Основные принципы. Устойчивое развитие. Основные понятия и аспекты.
7. Государственная лесная политика. Основные понятия. Элементы лесной политики. Факторы формирования государственной лесной политики. Факторы, определяющие приоритет лесного хозяйства в национальной экономике.
8. Основы государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов Российской Федерации до 2030 г.
9. Системы управления лесным хозяйством. Основные элементы и классификация систем по формам управления лесным хозяйством. Управление лесами в условиях централизованно планируемой экономики

10. Общие положения о федеральном государственном лесном надзоре. Федеральный государственный лесной надзор за объектами лесных отношений (патрулирование).
11. Понятие и сущность федерального государственного лесного надзора.
12. Государственные органы исполнительной власти субъектов РФ в области лесных отношений, которым переданы полномочия в соответствии со ст. 83 ЛК РФ.
13. Уголовная ответственность за нарушение лесного законодательства.
14. Гражданско-правовая ответственность за нарушение лесного законодательства.
15. Принципы возмещения вреда природной среде.
16. Какой документ определяет лесное планирование?
17. На основании каких нормативных документов осуществляется мониторинг воспроизводства леса Центром защиты леса?
18. В каких статьях Лесного кодекса отражены вопросы мониторинга лесовосстановления?
19. В чем заключается техническая приемка лесных культур?
20. Как осуществляется инвентаризация лесных культур?
21. Как проводится перевод лесных культур в категорию земель, занятых лесными насаждениями?
22. Какие действия выполняются в полевых условиях при проведении мониторинга лесовосстановления?
23. Что такое государственная инвентаризация лесов?
24. Нормативные документы в области лесного семеноводства.
25. Перечислите нормативные документы, на основании которых осуществляется проведение мониторинга лесовосстановления?